



คู่มือการให้บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลท่านาว
อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

“งานรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน”

โทรศัพท์ติดต่อ ๐ ๕๔๗๑ ๘๔๑๘

โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๘๔๑๘ ต่อ ๑๘

คู่มือฉบับนี้จัดทำเพื่อแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนของ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่านาว ซึ่งจะทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการแต่ละประเภทโดยประชาชน
สามารถตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านาวได้ ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติ
ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี ตามมาตรา ๒๐
และมาตรา ๒๙ และตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)



(นายชูทัศน์ นุเกตุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านาว

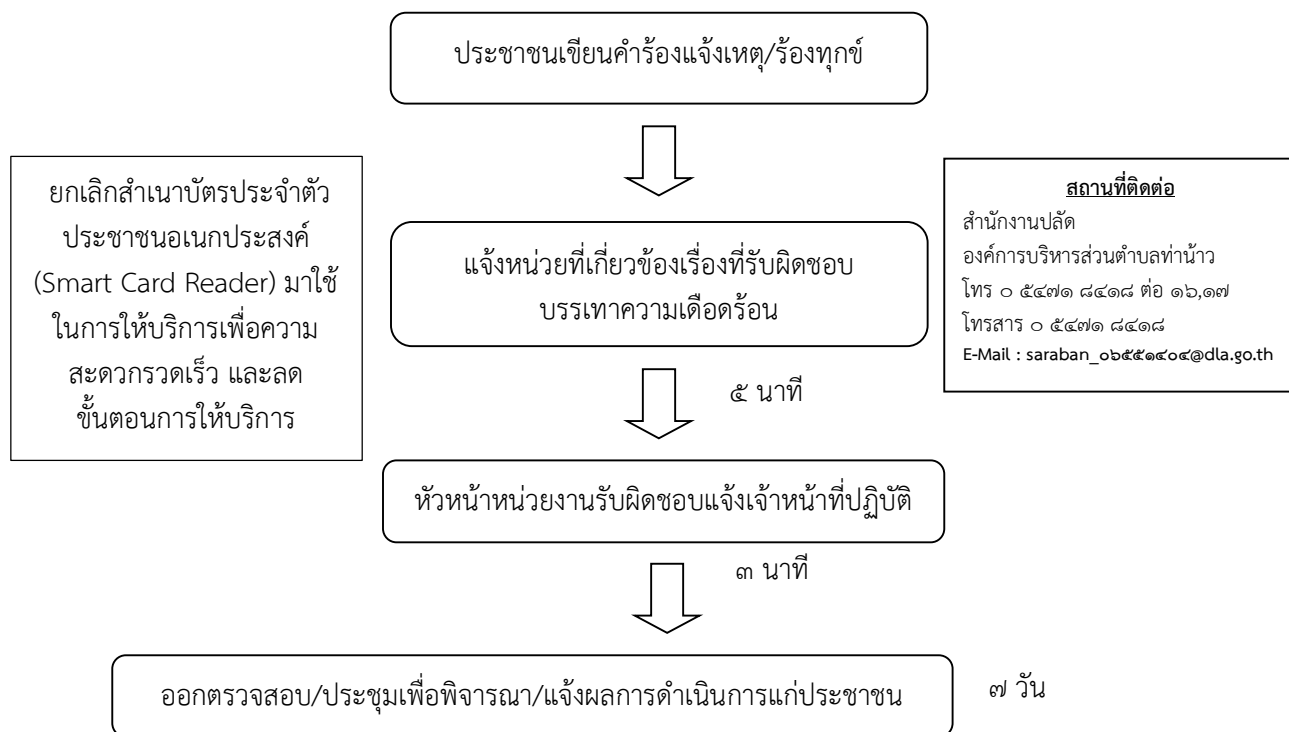
คู่มือการให้บริการประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลท่านาว

งานรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่านาว

เอกสารอ้างอิง

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป กระบวนการ ๔ ขั้นตอน ระยะเวลา ๗ วัน

๓. เอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๓.๑ หนังสือ
- ๓.๒ จดหมาย
- ๓.๓ คำร้องทั่วไป
- ๓.๔ รูปถ่ายประกอบเรื่อง

ค่าธรรมเนียม -ไม่มีค่าธรรมเนียม